

REUNIÓN COMISION VIS Y ESTADISTICA NORCECA 2025
2025 NORCECA VIS AND STATISTICS COMMISSION MEETING

27 MARZO / MARCH 27, 2025

El día 27 del mes de MARZO de 2025, a las 9:00 am, de manera digital, se llevó a cabo la Reunión de la Comisión de VIS y Estadísticas de la Confederación Norte, Centroamericana y del Caribe de Voleibol. / ***On MARCH 27th, 2025, at 9:00 am, a digital meeting was held for the North, Central American and Caribbean Volleyball Confederation VIS and Statistics Commission.***

1. Apertura Reunion por el Presidente NORCECA
Opening of the Meeting by NORCECA President
Lic Cristobal Marte Hoffiz
Presidente NORCECA / ***NORCECA President***

El Lic. Cristobal Marte Hoffiz les da la bienvenida a los miembros de la Comisión de VIS y Estadística. Esta comisión es muy importante y todos debemos proveer el apoyo necesario que ellos necesitan para hacer su trabajo. / ***Mr. Cristobal Marte Hoffiz welcomes all the members of the VIS and Statistics Commission. This commission is very important and we must all provide the necessary support they need to do their work.***

El Lic. Marte habdices ue esta muy satisfecho con el trabajo realizado por la Comisión VIS, el cual ha mejorado año tras año. Cuando el piensa al año 2001, el recuerda que los boletines nuna estaban listos a tiempo, a veces a las 4pm, a veces al día siguiente, orque no teniamps la tecnología necesaria. Hoy recibimos los boletinos a solo minutos de los partidos. / ***Mr. Marte states he is very satisfied with the work done by the VIS commission which has been improving year by year. When he thinks back to the year 2001, he remembers the bulletins were never finished on time, sometimes at 4am, sometimes the next day, because we were lacking the necessary technology. Today we receive bulletins within minutes of each match.***

2. Palabras de Bienvenida / ***Welcoming Words***
Ing. Judith Sandino
Presidente Comisión / ***Commission President***

La Ing. Judith Sandino les da la bienvenida a todos los miembros de la comisión y les da las gracias por su participación en la reunión. Dice que el Lic. Marte fue un fiel creyente de su grupo de trabajo. Creo la comisión para fortalecer el área de estadística. Ella esta muy complacida de que estén todos reunidos y por la oportunidad de poder compartir experiencias. / ***Mrs. Judith Sandino welcomes all the members of the commission and thanks them for their participation in the meeting. She states Mr. Marte has been a firm believer of this work group. He created this commission to strengthen the statistics. She is very pleased that they are able to meet and have this opportunity to share their experiences.***

3. Pase de Lista, Confirmacion de Quorum y Presentacion Nuevos Miembros
Attendance List, Quorum Confirmation and Introduction of New Members
Mrs. Arateide Caceres
Gerente General NORCECA / *NORCECA General Manager*

La Lic. Arateide Caceres, Gerente General NORCECA, procede al pase de lista y les brinda la oportunidad a los miembros de la comisión a presentarse a los demás miembros, a indicar su nombre y país de procedencia. Presentes en la reunión están las siguientes personas: / ***Mrs. Arateide Caceres, NORCECA General Manager, procedes with the attendance list and allows the opportunity for all members to introduce themselves by stating their name and country. The following persons are present in the meeting:***

Lic. Cristobal Marte Hoffiz	Dominican Republic	Presidente NORCECA <i>NORCECA President</i>
Prof. Ariel Sainz	Cuba	1st. Executive Vice President & Director de Eventos Deportivos NORCECA <i>NORCECA 1st. Executive Vice President & Sport Events Director</i>
Mark Eckert	Canada	Vicepresidente Ejecutivo / Presidente NCVA <i>Executive Vice President / NCVA President</i>
Prof. Mushtaque Mohmmed	Trinidad & Tobago	Presidente Comision / Presidente CAZOVA <i>Commission President / CAZOVA President</i>
Glenn Quinlan	St. Kitts	Vicepresidente Ejecutivo / Presidente ECVA <i>Executive Vice President / ECVA President</i>
Lic. Arateide Caceres	Dominican Republic	Gerente General NORCECA <i>NORCECA General Manager</i>
Lic. Enrique Santis Rangel	Guatemala	Secretario General <i>General Secretary</i>
Jose Luis Jimenez Lao	Costa Rica	Staff NORCECA <i>NORCECA Staff</i>
Mrs. Carolina Rivas	Guatemala	Oficial de Prensa NORCECA <i>NORCECA Press Officer</i>
Judith Sandino	Nicaragua	Presidente Comision <i>Commission President</i>
Claudia Rivera	El Salvador	Miembro Comision <i>Commission Member</i>
Manuel Calderon	Mexico	Miembro Comision <i>Commission Member</i>

Francisco Bañuelos	Mexico	Miembro Comision Commission Member
Sheila Alicea	Puerto Rico	Miembro Comision Commission Member
Neila Alicea	Puerto Rico	Miembro Comision Commission Member
Bienvenido Mateo	Dominican Republic	Miembro Comision Commission Member
Kenneth Sevilla	Nicaragua	Miembro Comision Commission Member

4. Aprobacion de la Agenda / **Approval of the Agenda**

Mrs. Arateide Caceres

Gerente General NORCECA / **NORCECA General Manager**

La Lic. Arateide Caceres procede a la aprobacion de la agenda. La misma fue enviada con suficiente tiempo de antelación para la revisión de los miembros. No hay objeciones, observaciones ni adiciones y la agenda es aprobda por los miembros. / **Mrs. Arateide Caceres procedes with approval of the agenda. It was sent to all members with sufficient time in advance. There are no objections, observations or additions and the agenda is approved by the members.**

5. Informes / **Reports**

5.a. Informe General / **General VIS Report**

Ing. Judith Sandino

Presidente Comision / **Commission President**



INTRODUCCION

- Como es de su conocimiento, la FIVB ha actualizado sus sistemas a Volley Station Pro (Estadística) y Volley Station Referee (Hoja Electrónica).
- El presente informe de la Comisión Estadística VIS NORCECA 2024, se enfoca en el contexto actual mediante Análisis FODA y Propuestas.
- De manera General podemos decir, que los eventos se desarrollaron de manera exitosa, aunque existen áreas puntuales en las que debemos trabajar.



FORTALEZAS

- ✓ Grupos consolidados en el manejo de Hoja electrónica.
- ✓ Grupos consolidados en el manejo de VS PRO:
MÉXICO, PUERTO RICO, REPUBLICA DOMINICANA, CANADA, USA, EL SALVADOR Y NICARAGUA.
- ✓ Inmediatez de la información.
- ✓ Dominio y Manejo de las plataformas de la FIVB de parte de las Federaciones Nacionales, en lo que respecta al registro de los eventos.



OPORTUNIDADES

- ✓ Ampliar el grupo Estadístico con el plan de Desarrollo Zonal implementado por el Ing. Manuel Calderón.
- ✓ Realizar capacitaciones en línea para la zona en áreas específicas como VIS y Hoja electrónica.
- ✓ La posibilidad de poder colaborar con las diferentes comisiones : **Arbitraje, Voleibol de Playa, Prensa.**



DEBILIDADES

- ✓ Debemos trabajar en conjunto con las Federaciones Nacionales, en lo que respecta a la infraestructura técnica y los Servicios elementales para garantizar la operatividad, tanto de VS Referee, Ipads y VS Pro. Específicamente en los Servicios de internet de las mencionadas áreas de trabajo.
- ✓ Falta de seguimiento y rotación del personal que recibe las capacitaciones, tanto en Vs Referee y VS PRO.



AMENAZAS

- ✓ La alta rotación del personal que ha sido entrenados en VIS y Hoja electrónica.
- ✓ La inestabilidad de las infraestructura en Telecomunicaciones. Específicamente la falta de una red de internet independiente para cada área.



VIS

- ✓ Desarrollar un plan de trabajo en conjunto con la Comisión de Playa, para definir formatos de competencia acorde al estandar FIVB, y poder utilizar dicha Plataforma en nuestras competencias zonales.
- ✓ Diseñar una estrategia de capacitación efectiva, para los miembros del Comité de Control, acerca de como funciona la Plataforma FIVB durante una competencia.
- ✓ Continuar con el plan de entrenamiento del cuerpo arbitral de la zona, en las nuevas herramientas de manejo de la hoja electronica, sala y playa, ipads, intercomunicadores etc.
- ✓ Desarrollar un estrategia con la Comisión de Prensa, para reducir los tiempos de respuesta en relación al boletín.
- ✓ Hacer un resumen de actualización de los criterios de Selección de los Premios individuales, durante la Entrevista Preliminar, para el cuerpo técnico de cada equipo participante.
- ✓ Definir de manera más específica los criterios de selección del Mejor Opuesto dentro de las regulaciones.
- ✓ Garantizar una red local independiente del live streaming para Vs Referee y Vs Pro. Para poder lograr la estabilidad del servicio de internet durante el evento.

5.b. Informe VIS Zona Central / *Central Zone VIS Report*
Ing. Manuel Calderon
Miembro Comision / *Commission Member*



DURANTE EL AÑO 2024 SE TUVO UN TOTAL DE 11 COMPETENCIAS, DIVIDIDOS ENTRE CATEGORÍAS JUVENILES Y MAYORES, ASI COMO TORNEOS CONTINENTALES Y COPAS PANAMERICANAS.

CONTAMOS CON LA PARTICIPACION COMO DELEGADOS VIS DE 4 MIEMBROS DE LA COMISION:

- ING. JUDITH SANDINO
- ARQ. NEILA ALICEA
- LIC. YEIVIC JIMENEZ
- LIC. FRANCISCO BAÑUELOS
- ING. MANUEL CALDERON

CADA UNO DE ELLOS CUBRIENDO SUS RESPECTIVOS EVENTOS DEPORTIVOS

Eventos Categorías Mayores en 2024



EVENTO	RAMA	FECHA	SEDE	DELEGADO VIS
NORCECA FINAL FOUR	FEMENIL	5 – 10 JUNIO 2024	PUERTO RICO	NEILA ALICEA
NORCECA FINAL FOUR	VARONIL	12 – 17 JUNIO 2024	PUERTO RICO	NEILA ALICEA
NORCECA FINAL SIX	FEMENIL	24 JUNIO – 01 JULIO 2024	REP. DOMINICANA	YEIVIC JIMENEZ
XVII PAN AMERICAN CUP	VARONIL	12 – 22 JULIO 2024	REP. DOMINICANA	MANUEL CALDERON
XXI PAN AMERICAN CUP	FEMENIL	16 – 26 AGOSTO 2024	MÉXICO	MANUEL CALDERON
NORCECA FINAL SIX	VARONIL	18 – 26 AGOSTO 2024	CANADÁ	JUDITH SANDINO

Eventos Categorías Juveniles en 2024



EVENTO	RAMA	FECHA	SEDE	DELEGADO VIS
U19 NORCECA CONTINENTAL CHAMPIONSHIP	VARONIL	12 – 20 MAYO 2024	PUERTO RICO	NEILA ALICEA
U21 NORCECA CONTINENTAL CHAMPIONSHIP	VARONIL	9 – 17 JUNIO 2024	MÉXICO	FRANCISCO BAÑUELOS
U17 PAN AMERICAN CUP	VARONIL	15 – 23 JUNIO 2024	MEXICO	FRANCISCO BAÑUELOS
U21 NORCECA CONTINENTAL CHAMPIONSHIP	FEMENIL	23 JUNIO – 01 JULIO 2024	CANADÁ	MANUEL CALDERON
U23 PAN AMERICAN CUP	FEMENIL	01 – 09 SEPTIEMBRE 2024	MÉXICO	MANUEL CALDERON



DURANTE CADA UNO DE LOS EVENTOS ANTES MENCIONADOS, SE CONTARON CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS A CADA UNA DE LAS FEDERACIONES NACIONALES ENCARGADAS DE ORGANIZAR LOS EVENTOS, SE INSTALARON EN NUESTRAS AREAS DE TRABAJO EN LA CABECERA DE CADA CANCHA, SE NOS PROPORCIONO CONECCIONES ELECTRICAS ASI COMO DE INTERNET VIA ETHERNET O WIFI EN CADA CASO.

LOS EQUIPOS SE REGISTRARON EN FORMA CORRECTA EN LA PLATAFORMA

LA HOJA ELECTRONICA FUE LLEVADA DE MANERA CORRECTA

LOS BOLETINES SALIERON EN TIEMPO Y FORMA EN CADA UNO DE LOS EVENTOS

LOS JUEGOS CORRIERON SIN PROBLEMA ALGUNO

La Ing. Judith Sandino dice que debemos solicitar a la FIVB que incluyan eventos zonales dentro de la plataforma VIS. Esto ayudaría a fomentar que mas personas conozcan el sistema y ayudara a desarrollar las ligas nacionales. El Lic. Cristobal Marte dice que iniciando este año los eventos zonales estarán incluidos en el Ranking Mundial FIVB lo que significa que la plataforma VIS estará abierto para ellos. Mas sin embargo, las ligas profesionales son responsabilidad de las Federaciones Nacionales. / ***Mrs. Judith Sandino says we must request the FIVB to includes zonal events within their VIS platform. This will help more people know the system and help develop national leagues. Mr. Cristobal Marte says starting this year, zonal events will be included in the FIVB World Ranking which means the VIS platform will be open for them. However, the professional leagues are responsibilities of each National Federations.***

La Ing. Judith Sandino propone elaborar un proyecto para plantear a la FIVB que la inclusión de los eventos locales para los cuales se solicite la apertura de la plataforma como parte del plan de desarrollo. La Lic. Arateide Caceres dice que las zonas deben elegir dos o tres eventos locales para enviar las fechas a la FIVB junto con toda la información que se necesitaría en la FIVB; cantidad de equipos, fechas de los eventos, o-2 de los equipos. Eso se incluirá como parte del plan de desarrollo y se les dejara saber que es para la capacitación de nuevos talentos. / ***Mrs. Judith Sandino propose a Project to bring to the FIVB so that the inclusion of local events is presented to them as part of the development plan. Mrs. Arateide Caceres says the zones must choose two or three local events so they can send the dates to the FIVB along with the rest of the information needed by the FIVB; number of teams, dates of the events, o-2 forms for the teams. This would be included as part of the development plan and they will be informed the purpose will be to train new talent.***

5.c. Informe VIS Zona CAZOVA / **CAZOVA Zone VIS Report**
Prof. Mushtaue Mohammed
Presidente CAZOVA / **CAZOVA President**

Contents

2023 CAZOVA SENIOR MEN & WOMEN CHAMPIONSHIPS	3
2024 CAZOVA U19 BOYS & GIRLS CHAMPIONSHIPS	4

2023 CAZOVA SENIOR MEN & WOMEN CHAMPIONSHIPS

Hosting National Federation: **SURINAME**
Participating Teams: **BAH, BAR, CUR, MQE, JAM, SUR, TTO**
VIS Supervisor: **Jill Edwards**
Date: **23rd – 30th JULY, 2023**
VIS Support Person: **Carlos**

There was electrical power connection available at:

Preliminary inquiry: **Yes**
Technical meeting: **No technical meeting held**
Venue: **Yes**

PROBLEM: **n/a**
REMARK: **None**

There was Internet connection available at:

Preliminary inquiry: **Yes**
Technical meeting: **n/a**
Venue: **Yes**
Hotel: **Yes**

PROBLEM: **None**
REMARK: **None**

Availability of:

Laptop/Desktop: **Laptops from CAZOVA were used**
Printer: **Yes**
Paper and supplies: **Yes**
Ink backup: **Yes**
VIS Staff: **Yes**

PROBLEM / CHALLENGES: **None**

REMARKS: **Good coordination between Local and VIS Coordinator**

Notes

2024 CAZOVA U19 BOYS & GIRLS CHAMPIONSHIPS

Hosting National Federation: **JAMAICA**
Participating Teams: **BAR, ISV, JAM, TTO, CUR, CAY, ARU**
VIS Supervisor: **Jill Edwards**
Date: **26th JULY – 3rd AUGUST, 2024**
VIS Support Person: **Audley Weir**

There was electrical power connection available at:

Preliminary inquiry: **Yes**
Technical meeting: **No technical meeting held**
Venue: **Yes**

PROBLEM: **n/a**
REMARK: **None**

There was Internet connection available at:

Preliminary inquiry: **Yes**
Technical meeting: **n/a**
Venue: **Yes a general not a dedicated to VIS. Separate Mi-Fi's where used for VIS and Escor, provided by control committee facilitated by local committee**
Hotel: **Yes**

PROBLEM: **None**
REMARK: **None**

Availability of:

Laptop/Desktop: **Laptops from CAZOVA were used and two extra from Curacao**
Printer: **Yes but not dedicated to control committee alone**
Paper and supplies: **Yes**
Ink backup: **Yes**
VIS Staff: **As the system used for stats is new all the staff needed to learn the system on site. VIS Staff had some experience with the old way of calling and writing and input.**

PROBLEM / CHALLENGES: **Available staff however was too few. 1 caller 2 backup writers and 2 inputters for the whole tournament. No switch up possibility. Input in the beginning as no one including the VIS Coordinator had experience it was time consuming, only 2 VIS staff to help out clearing backlog while another was working the live match in order not to create more backlog. Some days however only 1 VIS Staff available for input. the Local Coordinator were helping out with input and working the backlog and no time was left for the bulletins.**

As the writing improved and the inputters grew more familiar with the

system the data entry was easier.

At the end of the tournament only 1 match was left to input into the system. The awarders were based on input up until match #11 of both genders.

Due to exhaustion and travel Bulletins were completed on the 5th day after double gender tournaments was completed.

Main issue was the VSP and VSR not being in sync with ear other
Main issue in this tournament besides using a new system was the staff availability.

REMARKS:

RECOMMENDATIONS

Even though the system requires 1 machine for input you still need to have a minimum of 2 inputters especially in the beginning in order to swap and make sure no backlog is created.

Per game use a new set of callers, backup writers and inputters.

- For beginners starting out 1 caller 2 backup writers and 2 inputters
- when experienced: 1 caller, 1 backup writer and 1 inputter
- For advanced 1 caller and 1 inputter
- Master 1 person for all and good video (streaming)

For double gender tournaments double the VIS Coordinators in order to be less dependent on the local VIS

VIS Staff need to have the proper training upfront. If not possible a training should be organized with teams training 1 or 2 days before the official arrival date of the control committee.

Writers need to be able to write clearly

Seating for VIS Staff needs proper attention: elevated high in order to see both sides and Scoreboard needs to be visible to the VIS Staff

In order to use the live streaming, scoreboard should be visible in the streaming so less time is wasted to find a rally and recording should be from an elevated high so players numbers from both teams can be seen clearly be

Do not use 2 callers to call different side seated on the same side.

- Confusing for the writer who to listen to.
- Caller should be finished with his side in order for the writer to listen to the other. Most of the times the caller A will not be done calling when caller B needs to start.

Possible setup for data gathering:

1. 2-side setup: 1 caller and 1 writer each side, clear agreements about writing and 1 input. Input starts after each set. (5pers.)
2. 1-side setup: 1 caller 2 writers 1 input. Input starts after each set

or simultaneously. Have a 2nd inputter ready for next match (5pers)

3. 1-side setup: 1 caller 1 writers 1 input. Have a 2nd inputter ready for next match (4pers.)

As the amount of matches is very important to determine the amount of VIS Staff needed. Minimum would be 6 (2 callers 2 writers 2 inputters forming crews of 3 and alternating between the 2 crews)

If VIS Staff not available locally VIS Coordinator should be allowed to travel with a crew.

5.d. Informe VIS Zona AFECVOL / *AFECVOL Zone VIS Report*
Claudia Rivera
Miembro Comision / *Commission Member*

Torneos Realizados 2024

- I Final Four Centroamericano Femenino (HON)
- VI Campeonato Centroamericano Sub-23 Femenino (HON)
- XX Campeonato Centroamericano Sub-21 Femenino (BIZ)
- I Final Four Centroamericano Masculino (GUA)
- I Campeonato Centroamericano Sub-17 Femenino (NIC)
- XX Campeonato Centroamericano Sub-21 Masculino (PAN)
- II Campeonato Centroamericano de Voleibol de Playa Sub 17 (CRC)
- III Campeonato Centroamericano Voleibol de Playa Sub-19 (CRC)
- XV Campeonato Centroamericano Sub-19 Masculino (ESA)
- I Campeonato Centroamericano Sub 15 Fem (NCA)

Capacitaciones

- Hemos logrado replicar los conocimientos VS PRO en todos los torneos de sala.
- Actualmente se ha capacitado:
 - HON (3 personas)
 - ESA(2 personas)
 - PAN (3 personas)
 - NCA (2 personas)
 - GUA (2 personas)
 - BIZ (5 personas)

Problemas Comunes

- Problemas de conexión WIFI.
- Numero de uniformes sin contraste.
- Falta de conocimiento del VS Referees del personal de apoyo.
- Falta de conocimiento de entrenadores sobre el uso del IPAD.

Recomendaciones

- Dar seguimiento al personal capacitado.
- Brindar mejor conexión a internet
- Continuar en la capacitacion del personal sobre el uso de VS Referee.
- Agregar 1 radio comunicador mas para el delegado VIS.

5.e. Informe VIS Zona ECVA / *ECVA Zone VIS Report*
Mr. Glenn Quinlan
Presidente CAZOVA / *CAZOVA President*

2024 TOURNAMENTS

1. ECVA SENIOR BEACH (MEN & WOMEN)
 - SAINT LUCIA: FEB 23 – 25
2. U20 ECVA BEACH (MEN & WOMEN)
 - SAINT KITTS & NEVIS: AUG 30 – SEP 1
3. ECVA VOLLEYBALL CHAMPIONS (MEN & WOMEN)
 - ANTIGUA & BARBUDA
 - WOMEN: OCT 17 -22
 - MEN: OCT 23 – 28

Challenges with bandwidth

2024 VOLLEystation

Achievements – VS Pro

- Implementation of the software in both genders of the indoor championships
 - 3 VS Pro gained hands on experience
 - 4 local persons were introduced to the software and new ways of evaluating.
- Optimized play-by-play call during the tournaments.
- Continually improved real time data entry.

VS Pro Challenges

- Learning curve.
- Capturing of all plays during fast long rallies.
- Real time data entry.
- Post match stat reviews - VolleyStation scores not matching the E-Score.

Other VS Software

- VS eScore (Indoor & Beach), Bench and Referee continues to be a successful implementation at all events as previous years.

EQUIPMENT

4 Cameras

4 tablets

3 Computers

Communication equipment

The commission is responsible for holding the equipment taking it to each event

4 VIS Technical Staff (including one narrator)

These have COSTS ...

Web site

5.f. Plan de Accion Zonal / **Zonal Action Plan**
Ing. Manuel Calderon
Miembro Comision / **Commission Member**

Introducción

Con la siguiente propuesta, se pretende que cada Federación Nacional tenga su propio delegado VIS los cuales puedan ser los encargados de realizar el evento en su zona y que tengan la oportunidad de ser considerados para eventos de la Confederación, con la buena práctica y adecuada capacitación de los mismos.

Se cuentan con diferentes amenazas como el tiempo de disponibilidad, pero debemos enfocarnos a nuestras fortalezas como el desarrollo adecuado de un torneo del máximo nivel con la mejor tecnología actualizada.



Objetivos



1. FODA
2. Crear un grupo de delegados VIS que puedan trabajar dentro de los eventos de la Confederación NORCECA
3. Crear un perfil de Delegado VIS que cumpla con los criterios del mismo.
4. Estandarizar los criterios y la forma de trabajo de cada uno de ellos
5. Reforzar las 4 zonas que conforman la Norceca
6. Crear un registro estadístico (base de datos), con las evidencias de cada evento realizado por los delegados VIS.
7. Tener al menos 2 capacitaciones por semestre.

Fortalezas - Criterio homologado enfocado a un estricto reglamento estandarizado por los organismos internacionales. - Se cuentan con un gran número de eventos al año. - Reducir los costos	Oportunidades - Capacidad de practicar y capacitarse en los eventos organizados por las zonas de NORCECA. - Promocionar a los nuevos equipos de trabajo en los diferentes eventos internacionales.
Debilidad - Falta de práctica y capacitación. - Falta de conocimiento de la hoja electrónica al trabajar de la mano uno con otro, para la obtención de resultados. - Falta de conocimiento del reglamento y situaciones del juego.	Amenaza - No todos tienen la disponibilidad por cuestiones laborales de cada persona. - Falta de práctica y capacitación.

Estrategias

El desarrollo del VIS se centrará en un plan de acción el cual se implementara de la siguiente manera:

- Designación de cada Federación que pertenece a AFECVOL con 4 representantes máximo, los cuales 2 de ellos se enfocarán en eventos zonales y 2 en eventos de la Confederación.
 - Dicho perfil deberá tener:
 - Conocimiento del voleibol
 - Capacidad para resolver problemas
 - Manejo de computadora y paquetería de Office y/o IOS
 - Disponibilidad para viajar



- Enumerar la cantidad de eventos realizados por cada Federación, esto con la idea de enfocarnos a los países con mayor número de competencias realizadas.
- De acuerdo a los de eventos zonales (8 AFECVOL), de la Confederación (14 NORCECA) y Panamericanos (2 Juveniles).
- Con los eventos realizados por cada Federación, se calendarizara con la disponibilidad de cada posible Delegado para la capacitación y actualización de ellos.



Crear un registro estadístico (base de datos), con las evidencias de cada evento realizado por los delegados VIS, la cual deberá contar con las siguientes características.

1. Boletines diarios
2. Reporte sintético con los sucesos más destacados.
3. Actualización del libro de casos y soluciones presentadas durante los eventos.



Plan de acción



Llevar a cabo cada uno de los pasos anteriormente mencionados realizando reuniones periódicas de evaluación.



Poner en práctica en un escenario real con los posibles delegados y el delegado en jefe para la estructura del evento desde la monitorización de los equipos registrados en el evento, hasta la conclusión del boletín final.



Conclusión



A partir de la fecha y en un plazo de un año, contar con un número promedio de delegados VIS en cada zona de la Confederación y que esto haga que todas las zonas tengan personal capacitado para realizar los eventos zonales y/o de Confederación.



Esto significa un crecimiento y desarrollo dentro del área estadística en el voleibol actual, ya que junto con la planilla electrónica permite el desarrollo adecuado de un torneo con los estándares reglamentarios, los cuales son usados por las demás Confederaciones y por la FIVB a nivel internacional.



6. Otros Asuntos *Other Matters*

No hay otros temas a ser tratados durante la reunion. / ***No other matters to be discussed during the meeting.***

7. Propuestas y Discusion Mesa Redonda / Proposals and Roundtable Discussion

PORPUESTA / PROPOSAL



VIS

- Plan de Desarrollo Zonal (Implementado por Ing. Manuel Calderón).
- Proyecto de Ligas Nacionales como plan de Desarrollo de VS Pro y VS Referee.
- Lista de Requerimientos Técnicos.
- Homologar los Uniformes.

1. Los representantes de VIS de cada zona va hacer una recopilacion de los problemas que enfrenta la zona para entregarla al Presidente de cada zona y en caso que el Presidente no los pueda solucionar, se le enviara el informe a Judith, como Presidente de la comisión. / ***The VIS representatives from each zone must complete a list of problems that each zone is facing and turn it into the President of the zone and in the case the President can not solve the problem, the report will be sent to Judith as President of the commission.***
2. Plan de Desarrollo Zonal donde se elegiran representantes de las zonas a ser entrenados por miembros de la comision de VIS durante los eventos. Este plan se implementara en AFECVOL primero y luego en las otras zonas. / ***The Zonal Development Plan will choose representatives from their zones to be trained by members of the VIS commission during the events. This plan will first be implemented in AFECVOL and then in the rest of the zones.***

3. Las Federaciones Nacionales deberán enviar a NORCECA con 30 días de antelación a su participación en el evento fotos de los uniformes a utilizar en el mismo. De esta forma se podrá aprobar el uniforme y asegurar que los números sean visibles y tengan contrastes y que los uniformes cumplen con los requisitos estipulados en las regulaciones. Las uniformes presentados en la Reunion Preliminar deberán ser los mismos que son aprobados mediante las fotos enviadas a NORCECA previo al evento. / ***National Federations must send NORCECA pictures of the uniforms they will use in the events, 30 days prior to the event. This way the uniform can be approved and they can ensure that the numbers are visible and have contrast and that the uniforms comply with the requirements stipulated in the regulations.***
4. ***The uniforms presented in the Preliminary Inquiry must be the same that were approved in the photos sent to NORCECA prior to the event.***
5. Se le enviara a las Federaciones Nacionales que serán sedes de eventos, una carta circular que les indicara los equipos tecnológicos que deberán estar disponibles para el Delegado VIS durante el evento. / ***National Federations that will host events this year will be sent a circular letter advising the technological equipment that must be available for the VIS Delegate during the event.***

8. Cierra de la Reunion *Closing Remarks*

El Lic. Cristobal Marte y la Ing. Judith Sandino cierran la reunión dando gracias a los presentes por su participación. La reunión ha sido muy Dinamica y productiva. Estan muy agradecidos del trabajo realizado por parte de la Comision de VIS y Estadistica y saben que seguirán todos comprometidos con NORCECA y el continuo mejoramiento de la comisión. / ***Mr.Cristobal Marte and Mrs. Judith Sandino close the meeting by thanking all present for their participation in this meeting. It has been a very dinamic and fruitful meeting. They are veery grateful for the work that has been done by the VIS and Statistics Commission and they know they will all continue to be committed to NORCECA and the continued improvement of the commission.***